Hôtesse d’accueil / Assistante de gestion

93130 Noisy-le-Sec · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2507242024

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2020 — Bac +2 — Lycée Olympe de Gouges
BTS Gestion de la PME
12/2019 — Bac — Lycée Jean-Moulin
Bac Pro Gestion Administration Mention Bien

Expériences professionnelles

03/2024 - 10/2024 — Chargé de recrutement
Rédaction et diffusion d’offres d’emploi sur les plateformes spécialisées, présélection des candidats par téléphone et entretiens physiques, suivi des recrutements et mise à jour de la base de données candidats, coordination avec les clients pour comprendre leurs besoins en personnel, gestion administrative des dossiers intérimaires.
02/2023 - 08/2023 — Réceptionniste
Enregistrement des arrivées/départs et encaissements, réponses aux demandes des clients (en personne, téléphone, mail), orientation et gestion des réservations, gestion des appels entrants et sortants.
04/2022 - 10/2022 — Hôtesse d’accueil
Accueil des visiteurs et orientation, vérification des identités, gestion des badges, mise à jour du registre et filtrage des entrées.
03/2021 - 07/2021 — Assistante de gestion
Saisie de documents administratifs, suivi des commandes sur Sage, facturation et relance clients, suivi budgétaire et mise à jour des tableaux de bord.

Langues

Portugais (maternelle), Anglais (notions)

Atouts

Maîtrise des outils bureautiques, Gestion administrative, Accueil physique et téléphonique, Sourcing de profils, Autonomie, Sens de l’organisation, Sens du service et excellent relationnel

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.