

77680 Roissy-en-brie
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2507290939

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

11/2018 : Bac +2 à IFOCOP

Formation Secrétaire assistante option comptabilité

06/2009 : Bac à Lycée Louis Lumière

BAC PRO Commerce

Expériences professionnelles

09/2024 - 03/2025 :

Gestionnaire Adhésion PPAB chez Probtpt sur Noisy-le-grand

Gestion mensuelle de la DSN (déclaration sociale nominative), étude des demandes clients, analyse des besoins, conseil et proposition de services adaptés, vérification des dossiers, suivi des dossiers clients.

01/2024 - 07/2024 :

Assistante comptable chez Bnp Paribas sur Val De Fontenay

Pointage des opérations sur les comptes bancaires, identification des opérations à comptabiliser, opérations comptables de mise à disposition des fonds, analyse des écarts comptabilité/banque.

10/2022 - 04/2023 :

Technicien comptable chez Ugap sur Champs-sur-marne

Procéder aux opérations d'engagement, suivre les crédits, collecter et archiver les pièces justificatives, alimenter les tableaux de bord, aider à la préparation des budgets.

12/2020 - 06/2022 :

Assistante administrative et financier chez Enedis sur Noisy-le-grand

Gestion budgétaire des dépannages, traitement et suivi des conventions de poste électrique.

01/2019 - 06/2019 :

Assistante administrative chez Grdf sur Pantin

Gestion des points de livraison, suivi des chantiers de canalisation GAZ, gestion de la satisfaction client.

Centres d'intérêts

Cuisine, Voyage, Roman Policier, Animation des ventes pour une marque de cosmétiques, Bénévolat (Banque alimentaire, maraudes et collecte)