Assistante administrative - Accueil - Traductrice

83600 Fréjus · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250803010308

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2019 — Bac +2 — Université d'Aix-Marseille
Linguistique française et Communication inter-culturelle Diplôme Master arménien de niveau Bac + 2 sans reconnaissance validée en France avec 1 semestre d'études.

Expériences professionnelles

10/2021 - 08/2022 — Agent de service client
Gestion administrative sous traitée des dossiers des chauffeurs de taxis 'Bolt' exerçant leur activité en France : mise à jour des documents, téléchargements, relances auprès des chauffeurs.
09/2016 - 10/2017 — Traductrice occasionnelle
Traduction d'articles d'informations de l'arménien vers le français.

Langues

Arménien (maternelle), Français (courant), Anglais (courant), Russe (courant)

Atouts

Être à l'écoute, Faire preuve d'empathie, Faire preuve d'autonomie, Organiser son travail selon les priorités et les objectifs, Travailler en équipe, Accueillir, orienter, renseigner un public, Assurer un accueil téléphonique, Techniques de traduction, Utiliser les outils numériques

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.