Assistante de direction

Né(e) en 1983 · 69003 Lyon · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2508081317

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Auvergne-Rhône-Alpes
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2004-12-31 — EFAB et CENTURY 21
Gestionnaire de Biens Immobiliers
2003-07-31 — Bac +2 — IUT Jean Moulin Lyon 3
DUT Gestion Administrative et commerciale Enseignement : marketing, comptabilité, gestion des ressources humaines, logistique, droit social et des affaires.
2002-08-31
BAFA

Expériences professionnelles

2009-12-01 - à ce jour — Assistante de direction, technique, programmes et comptable
Assistanat de directeur opérationnel, directeurs et responsables de programmes, responsables Qualité Clients.
2009-05-01 - 2009-11-30 — Assistante Commerciale
Encaissement des chèques et cartes bancaires sur logiciel du Groupe, demande d'avoir, envoi de duplicata de factures, saisie des bons de commandes sur logiciel SAP.
2007-02-01 - 2008-11-30 — Assistante Administration des Ventes
2004-11-01 - 2007-01-31 — Assistante Polyvalente
2003-08-01 - 2004-09-30 — Assistante Gestion locative

Langues

Anglais (Courant), Espagnol (Notions)

Atouts

Gestion des consultations, Création de tableaux comparatifs, Suivi des documents administratifs, Rédaction des pièces marché, Gestion des TMA clients, Suivi des financements clients, Création des contrats de réservation, Secrétariat pour la direction, Organisation de déplacements, Intégration et formation des nouveaux collaborateurs

Loisirs

Baby-sitting, Lecture, Sorties entre amis, Travaux manuels (couture, décoration, peinture), Cinéma

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.