

**80500 Montdidier**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 2508081441**

## **Agent administratif polyvalent**

### **Ma recherche**

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

### **Formations**

---

**07/2021** : Bac à Lycée de l'Authie Doullens  
Baccalauréat, spécialité Philosophie et Histoire Géographie

### **Expériences professionnelles**

---

**05/2024 - à ce jour :**

Agent administratif chez France Travail, Agence Montdidier sur Montdidier  
Accueil du public, relance téléphonique, tâches administratives, accompagnement des personnes, tâches numériques.

**09/2022 - 07/2024 :**

Service Civique chez École Maternelle Et Primaire De Canaples sur Canaples  
Accueil des élèves, gestion des absences, animation des récréations, aide à l'encadrement en fonction des enseignants.

**03/2021 - 03/2021 :**

Contrat Saisonnier chez Outrebois  
Désherbages de fraises, travail en équipe.

### **Langues**

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)