Coordinatrice d'activité

76100 Rouen · 3 à 5 ans d'expérience · Réf. 2508081615

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Normandie
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2019-06-30 — Bac +3 — Faculté des Lettres et Sciences Humaines
Licence Appliquée, Anglais des Affaires
2015-06-30 — Lycée 15 Novembre 1955
Baccalauréat, Littéraire
Bac +5 — Studi / ESG
MBA, Marketing Et Développement Commercial

Expériences professionnelles

2022-11-01 - 2023-05-31 — Coordinatrice D'Activité FTTH
Gestion et coordination des interventions techniques sur le réseau Boucle Locale FTTH, direction et suivi des équipes techniques, vérification des interventions pour assurer la conformité des installations.
2022-04-01 - 2022-09-30 — Conseillère Commerciale En Énergie
Prospection et vente d'offres d'énergie en centres commerciaux, mise en place de stratégies de vente adaptées.
2020-09-01 - 2022-02-28 — Chargée De Prospection BtoB En Énergie
Recherche active et qualification des prospects BtoB, gestion et fidélisation d'un portefeuille client.
2020-03-01 - 2020-07-31 — Coordinatrice Client
Gestion des appels clients et coordination des interventions des techniciens auprès des clients.
2019-08-01 - 2020-02-29 — Conseillère En Voyages
Élaboration d'itinéraires de voyage sur mesure, suivi rigoureux avant, pendant et après le voyage.
2019-01-01 - 2019-04-30 — Stage PFE: Promotion Touristique
Conception et réalisation d'une étude marketing par questionnaire pour la promotion des voyages en Turquie.

Langues

Arabe (Langue maternelle), Français (Langue maternelle), Anglais (Langue maternelle), Turc (Notions)

Atouts

Gestion et coordination des interventions techniques, Direction et suivi des équipes techniques, Vérification des interventions, Prospection et vente d'offres d'énergie, Mise en place de stratégies de vente, Gestion et fidélisation d'un portefeuille client, Recherche active et qualification des prospects BtoB, Création d'offres adaptées, Négociation des contrats, Stratégie commerciale et marketing, Prospection B2B et développement des ventes, Gestion de projets et coordination, Relation client et négociation, Analyse des besoins et veille concurrentielle, Maîtrise des outils : CRM, Pack Office, GED, OCAPI

Loisirs

Sport, Voyage, Photographie, Musique, Patisserie

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.