Hôtesse d’accueil / Assistante administrative

Né(e) en 1997 · 91800 Boussy-Saint-Antoine · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250808170603

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2018-12-31 — Bac +3 — Université Bordeaux Montaigne
Licence Histoire
2015-12-31 — Bac — Lycée Professionnel Pablo Picasso
Baccalauréat Professionnel Gestion-Administration
2014-12-31 — Lycée Professionnel Pablo Picasso
BEP Métiers des Services Administratifs

Expériences professionnelles

2023-08-01 - à ce jour — Hôtesse d’accueil
Gestion du courrier, transfert d'appel, traitement des mails, affranchissement.
2023-03-01 - à ce jour — Conseillère commerciale sédentaire
Vente téléphonique, suivi de dossiers jusqu’à la pose du chantier, porte à porte.
2022-11-01 - 2023-02-28 — Assistante administrative et commerciale
Saisie des commandes, devis, facturation, expédition des marchandises, SAV.
2022-05-01 - 2022-10-31 — Téléprospection
Appels sortants/fichiers clients.
2022-01-01 - 2022-03-31 — Téléconseillère
Plateforme Contact Tracing Covid.
2021-03-01 - 2021-12-31 — Téléprospection
Énergies renouvelables.
2018-12-01 - 2021-01-31 — Agent administratif
Service Enfance Jeunesse, comptabilité et facturation.
2015-09-01 - 2016-11-30 — Formatrice

Langues

Espagnol (Notions), Arabe (Notions), Anglais (Notions)

Atouts

Maîtrise des tâches bureautiques, Sens du relationnel, Facilité d’adaptation, Excellente élocution, Souriante, Discrète, Ponctuelle, Organisée, Dynamique, Polyvalente, PackOffice, L&A, Berger levrault, Pixel, SAP

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.