Assistante RH & Paie / Chargée de mission RH

Né(e) en 2001 · 75000 Paris · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2508101106

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

10/2024 — Bac +5 — ESG École de Commerce
Master Management des Ressources Humaines
10/2022 — Bac +3 — ESG École de Commerce
Bachelor Marketing Digital
10/2021 — Bac +2 — Lycée Céloy
BTS Management Commercial Opérationnel
10/2019 — Bac — Lycée Paul Langevin
BAC Économique & Social

Expériences professionnelles

10/2023 - 10/2024 — Assistante RH en alternance

Administration du personnel : rédaction de courriers RH, gestion des informations individuelles et actualisation des dossiers salariés, mise à jour des tableaux d'activité. Suivi des absences, gestion des embauches, intégration des salariés.

08/2023 - 10/2023 — Chargée de missions RH en alternance

Gestion administrative des dossiers RH, administration du personnel, missions diverses, suivi des contrôles médicaux, veille juridique.

09/2022 - 08/2023 — Chargée de recrutement en alternance

Recrutement : Recueil des besoins, rédaction et diffusion des offres d'emplois IT, sourcing et approches directes via LinkedIn, pré-qualifications et entretiens.

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Canva, Pack Office, Octime

Loisirs

Lecture, Voyages, Sport : course à pied, Boxe

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.