Poste administratif

94380 Bonneuil-sur-Marne · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2508101113

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-12-31 — Bac +2 — Lycée Saint Exupéry
BTS Management Commercial Opérationnel
2019-12-31 — Bac — Lycée François Arago
BAC Professionnel Gestion Administration

Expériences professionnelles

2023-01-01 - à ce jour — Agent administratif
Rédiger, classer et archiver divers documents, mettre à jour les bases de données internes, préparer et envoyer les documents d'expédition, signaler les colis défectueux, répondre aux demandes d'informations par téléphone, mail ou courrier.
2023-01-01 - 2023-12-31 — Hôtesse de vente
Identifier les besoins des clients et les conseiller sur les produits ou services, maintenir le magasin propre et ranger, encaissements des clients.
2023-01-01 - 2024-01-01 — Hôtesse d'accueil
Orientation vers le bon interlocuteur, répondre aux appels entrants, filtrer, transférer ou prendre des messages, donner les premières informations générales, tri du courrier.
2021-01-01 - 2023-12-31 — Employée polyvalente
Accueil client, prise de commande, préparation de commande, maintenir le restaurant propre.
2020-01-01 - 2020-12-31 — Agent de tri
Flashage de colis, tri de colis par zones géographiques.

Atouts

Organisation, Polyvalence, Relationnel

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.