

93000 Bobigny
0 à 1 an d'expérience
Réf : 2508101630

Secrétaire

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

Bac à Lycée Eugène Delacroix
Baccalauréat ASSP Obtention du Baccalauréat avec mention assez bien.

Expériences professionnelles

07/2023 - 08/2023 :

Secrétaire chez Mairie sur Bobigny

Gestion du standard téléphonique, prise de rendez-vous, préparation du courrier sortant, affranchissements, gestion des messages.

03/2023 - 03/2023 :

Stagiaire chez Maison D'accueil Spécialisé sur Drancy

Enregistrement des informations sur le dossier du patient, développement de l'attention, écoute, communication et accompagnement.

05/2022 - 05/2022 :

Stagiaire chez Centre De Loisirs sur Bobigny

Création et mise en place d'activités d'animation, organisation et animation de la vie quotidienne.

01/2022 - 01/2022 :

Stagiaire chez Ehpad sur Drancy

Préparation des chariots de médicaments, assistance aux aides-soignants pour les soins d'hygiène.

02/2021 - 02/2021 :

Stagiaire chez Crèche sur Bobigny

Animation et éveil des enfants, aide au repas et au service du repas.

11/2020 - 11/2020 :

Stagiaire chez École Maternelle sur Bobigny

Aide au repas, change des enfants, activités de motricité.

04/2019 - 04/2019 :

Stagiaire chez Mairie sur Bobigny

Réalisation de supports de communication, rédaction et envoi de communiqués de presse.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Lecture, Passion pour le sport, Passion pour le théâtre