Assistante de direction technique

13220 Châteauneuf-les-Martigues · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2508102032

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : PACA
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2020-12-31 — GIES 1
AIPR – ATEX 0
2015-12-31 — Bac — Lycée Marie Curie
Baccalauréat ST2S (sciences de la santé et du social)

Expériences professionnelles

2022-09-01 - à ce jour — Assistante de direction technique
Suivi des obtentions administratives et des constats d’affichage afférents, assistance au Directeur et aux équipes, déménagement/aménagement de l'agence PACA, gestion/validation facturation clients et fournisseurs, préparation des DOE, suivi du tableau de gestion des affaires.
2020-02-01 - 2022-02-28 — Assistante technique travaux tiers
Traitement des appels entrants et sortants, gestion de la boite mail, rédaction et envoi/réception du courrier, planification et gestion des interventions des techniciens, suivi des permis de construire et des déclarations.
2019-01-01 - 2019-12-31 — Assistante administrative et commerciale
2018-01-01 - 2018-12-31 — Gestionnaire administrative
2018-01-01 - 2018-12-31 — Assistante administrative
2016-01-01 - 2016-12-31 — Assistante accueil

Langues

Anglais (Notions), Arabe (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Gestion du stress, Travail en équipe, Organisation, Ouverture d’esprit, Discrétion, Adaptation, Rigueur, Outlook, Excel, Word, Intranet

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.