

91360 épinay-sur-orge
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250811130822



Secrétaire / assistante

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

01/2020 : à Centre NUEVO

Formation: Secrétaire/Assistante Stage de 1 mois - secrétaire polyvalente.

12/2013 : à Université Libre Internationale de Moldavie

Diplômé en droit Attestation de comparabilité ENIC-NARIC.

12/2009 : Bac à Lycée Théorétique Costuleni

Baccalauréat

Expériences professionnelles

09/2021 à ce jour :

Secrétaire chez Enviris Idf

Gestion administrative des courriers, accueil de la clientèle, gestion des appels téléphoniques, planification des rendez-vous, tri et organisation de documents.

06/2021 - 09/2021 :

Assistante de site chez Enviris Industrie

01/2015 - 01/2016 :

Assistante juridique chez Cour D'appel De Chisinau sur Chisinau

10/2013 - 01/2015 :

Greffière chez Cour D'appel De Chisinau sur Chisinau

Langues

Roumain (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Russe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)