Gestionnaire commercial et administratif

77123 Noisy-sur-École · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250812135904

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac +2
BTS en Gestion & Management

Expériences professionnelles

01/2021 - à ce jour — Gérante
Courtier en travaux, accompagnement dans tous les projets de travaux, optimisation des coûts et délais, suivi complet jusqu'à la réception du chantier.
01/2017 - 12/2020 — Gérante
Transaction immobilière, estimation de biens, négociation des transactions, valorisation des partenariats, suivi des dossiers jusqu'à la signature des actes authentiques.
01/2016 - 12/2017 — Assistante de gestion
Gestion des contrats, contrôle des stocks, analyse des résultats commerciaux, validation et gestion des commandes, assistance au dirigeant.
01/2000 - 12/2015 — Acheteuse
Membre du comité de direction, validation et gestion des commandes, suivi des chantiers, gestion des appels d'offres.
01/1998 - 12/2000 — Assistante exploitation
Gestion administrative du personnel, gestion de la sous-traitance, suivi du stock, suivi administratif et logistique du parc automobiles.

Atouts

Gestion commerciale, Gestion administrative, Organisation de la chaîne logistique, Service Après Vente (SAV), Négociation commerciale, Relations client, Secrétariat, Suivi des commandes, Gestion des achats

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.