Assistante de gestion

Né(e) en 1982 · 78000 Versailles · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 2508122017

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2005 — Bac +2 — Avignon
BTS ASSISTANTE DE GESTION PME PMI
12/2002 — Bac — Orange
BAC PRO SECRETARIAT

Expériences professionnelles

07/2014 - 07/2016 — Gestionnaire
Assurer le suivi financier, la gestion du personnel, assurer le support pour garantir la mise en place des contrats entre les différents partenaires publics et privés.
01/2014 - 06/2014 — Assistante gestionnaire
Gestion des ordres de missions, suivi des frais, réservation et gestion des transports et hôtels pour les déplacements des chercheurs.
05/2008 - 06/2008 — Assistante recouvrement
12/2007 - 05/2008 — Assistante de gestion
01/2004 - 08/2006 — Assistante comptable
07/2001 - 01/2002 — Assistante comptable
07/2001 - 01/2002 — Assistante comptable

Langues

Anglais (courant), Espagnol (notions)

Atouts

Administratif Comptable, Commercial, Gestion de la trésorerie, Saisie des écritures comptables, Rédaction de courriers, Suivi clientèle et fournisseur, Facturation, Relation avec les fournisseurs, Organisation, Accueil, Planification des RDV, Production de documents, Suivi des livraisons et des stocks, Tenue de caisse, Procédure de recouvrement, Calcul de TVA, Rapprochement bancaire, Saisie informatique, Calculs commerciaux, Remise de chèques, Commande fournitures de bureau, Suivi des congés/absences, Ventes et gestions de contrats, Conseils au client

Loisirs

Étudie la sociologie, Pratique de la randonnée

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.