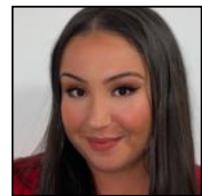


91290 Arpajon
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2508122252



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2023 : Bac +2
BTS Professions Immobilières

12/2015 : Bac
Baccalauréat Gestion Administration

Expériences professionnelles

09/2022 à ce jour :
Assistante Administrative chez Foncia Immoneuf sur Antony

11/2020 - 06/2021 :
Agent de saisie/péri analytique chez Eurofins Biomnis sur Ivry Sur Seine
Saisie moyenne de 800 analyses quotidiennes, application des protocoles de conditionnement et de stockage des analyses, gestion de la réception et décontamination des analyses covid.

01/2020 - 04/2020 :
Assistante formation chez Greta Mti 94 sur Vitry Sur Seine
Gestion des inscriptions aux formations, organisation de réunions d'informations collectives, suivi des apprenants (stage, alternance).

01/2018 - 12/2018 :
chez Ford Safi sur Vitry Sur Seine

01/2016 - 12/2018 :
chez Crédit Agricole sur Montrouge

01/2015 - 12/2016 :
Assistante Administrative Back Office chez Hôtel Le Carmin sur Vitry Sur Seine
Pilotage et mise à jour quotidienne des données clients sur le CRM, édition de mandats de gestion, envoi de mailing, gestion d'un portefeuille client d'environ 150 acquéreurs, rédaction d'attestation de valeurs locatives, etc.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B