

Né le 01/01/1972
77540 Courpalay
Plus de 10 ans d'expérience
Réf : 250814133304



Secrétaire - assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/1998 : Bac +2 à IFIP
BTS Assistante de direction

12/1992 : Bac à Lycée Les Bruyères
Baccalauréat G1 mention Assez Bien

Expériences professionnelles

01/2007 - 12/2023 :

Assistante conseil après obsèques chez Ogf - Services Funéraires sur Fontenay-trésigny
Réalisation d'entretiens téléphoniques afin d'assister les familles dans les formalités après obsèques. Diagnostic des droits, des obligations et des besoins des familles. Accompagnement des proches dans les démarches administratives avec suivi des dossiers sur une période de 3 mois.

01/2004 - 12/2007 :

Congé parental d'éducation

01/1996 - 12/2004 :

Assistante de direction chez Sarl Tosca Consultants sur Paris (75)
Tenue du secrétariat courant (standard téléphonique, TTX, gestion des plannings des consultants, commandes de fournitures, élaboration des factures clients, des notes de frais des collaborateurs, etc.). Organisation de séminaires dans le cadre de la prospection de clientèle. Collaboration à la rédaction de certains articles et ouvrages.

01/1993 - 12/1996 :

Opératrice de saisie - Hôtesse téléphonique chez Mutualité De La Seine-maritime sur Rouen
Saisie de factures pharmaceutiques, réception et gestion des appels entrants des adhérents.

Langues

Anglais (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B