

94320 Thiais
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250815145303



Agent d'escale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2017 : Bac
Baccalauréat Professionnel ARCU

Expériences professionnelles

03/2023 - 12/2023 :
Assistante médicale accueil et standardiste chez Clinique Privée De Thiais sur Thiais
Standard téléphonique, prise de rendez-vous clients, accueil des patients, gestion des rendez-vous du personnel médical, archivage des dossiers des patients.

10/2022 - 12/2022 :
Assistante ADMI chez Groupe Adp sur Orly
Classement des documents contractuels et administratifs, archivage, dématérialisation des dossiers du personnel.

07/2022 - 10/2022 :
Ajointe Administratif & Chargée d'Accueil chez Conseil Département Du Val-de-marne sur Sucy-en-brie
Accueil et standard, traitement administratif de dossiers, gestion des mails et du courrier.

04/2022 - 06/2022 :
Chargée d'Accueil & Assistante Administratives chez Maison De La Ratp Gare De Lyon sur Paris (75)
Accueil et standard, saisie quotidienne des flux internes, gestion d'un registre de suivi de la volumétrie.

12/2020 - 11/2021 :
Chargée d'Accueil chez Mission Locale sur Tours
Recueillir la demande, standard et accueil, travaux administratifs divers.

08/2020 - 11/2020 :
Chargée d'accueil / Secrétaire chez Aftec Formation sur Tours
Enregistrer et saisir les informations nécessaires, accueil, orientation et standard.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)