

Né le 01/01/1993
13011 Marseille
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250816123246

Assistante administrative et agent de pesée

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région PACA, dans le Batiment.

Formations

12/2014 : Bac +2 à UFA La Cadenelle
BTS Commerce International A référentiel européen en apprentissage.

12/2011 : Bac à Lycée Marcel Pagnol
Bac Littéraire Option anglais renforcé.

Expériences professionnelles

06/2022 - 04/2023 :
Assistante administrative et agent de pesée chez Sertego Provence - Groupe Urbaser
Création base de données clients, suivi administratif de la société (mails, courrier, reporting), préparation audit QSE, assurer la pesée des camions à l'aide du pont bascule.

02/2021 - 08/2021 :
Assistante administrative et commerciale apprentissage chez Nouvelle Vision sur Marseille
Prise de contact avec les clients, prospection, relance téléphonique et mailing, gestion de base de données client et mise à jour, création de devis, suivi client.

01/2015 - 12/2015 :
Packer de Kiwi chez Jackall Limited - Kiwi Produce Ltd
Tri et conditionnement des Kiwi, étiquetage pour exportation, cueillette de Kiwi, création site internet et outils de promotion locale.

/ à ce jour :
Chargée service recouvrement contentieux et amiable chez Caisse D'allocations Familiales Des Bouches Du Rhône sur Marseille
Assurer le recouvrement des créances, enquêtes de solvabilité, effectuer les relances et procédures de recouvrement amiables, prise en charge et traitement des créances, préparation administrative des dossiers.

/ à ce jour :
Chargée service client chez Darty sur Marseille
Gestion du service clientèle (téléphonique, mail, courrier, chat), traitement des demandes clients, gestion des litiges et des réclamations clients, gestion du service recouvrement (encaissement, relance paiements, suivi échéanciers).

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B