

**95400 Villiers-le-bel**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250816123702**



## Hôtesse d'accueil

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

**12/2020** : Bac à Lycée Pierre Mendes France  
Baccalauréat gestion administration

**12/2019** : CAP à Lycée Pierre Mendes France  
BEP gestion - administration

### Expériences professionnelles

#### 08/2023 à ce jour :

Hôtesse d'accueil chez Groupe Pomona  
Gestion des colis/plis, réception, présentation et transmission des appels téléphoniques, accueil des visiteurs, transmission des badges.

#### 02/2023 - 07/2023 :

Hôtesse d'accueil chez Pathé Gaumont  
Assurer les réservations de salles, assurer l'accueil des appels téléphoniques entrants, gestion et distribution du courrier électronique, accueillir et renseigner les visiteurs.

#### 01/2022 - 01/2023 :

Hôtesse d'accueil chez Eugène Eugène  
Réception des appels téléphoniques, prise de réservation, organisation du plan des salles, accueil et placement des clients.

#### 01/2021 - 01/2022 :

Secrétaire Médical chez Dentimad  
Suivi complet des dossiers des patients, gestion de l'emploi du temps, réception et rédaction du courrier, réception téléphonique.

### Langues

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant)