

**95400 Villiers-le-bel**  
**1 à 3 ans d'expérience**  
**Réf : 250816123702**



## Hôtesse d'accueil

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2020** : Bac à Lycée Pierre Mendes France  
Baccalauréat gestion administration

**12/2019** : CAP à Lycée Pierre Mendes France  
BEP gestion - administration

### Expériences professionnelles

---

**08/2023 à ce jour** :

Hôtesse d'accueil chez Groupe Pomona

Gestion des colis/plis, réception, présentation et transmission des appels téléphoniques, accueil des visiteurs, transmission des badges.

**02/2023 - 07/2023** :

Hôtesse d'accueil chez Pathé Gaumont

Assurer les réservations de salles, assurer l'accueil des appels téléphoniques entrants, gestion et distribution du courrier électronique, accueillir et renseigner les visiteurs.

**01/2022 - 01/2023** :

Hôtesse d'accueil chez Eugène Eugène

Réception des appels téléphoniques, prise de réservation, organisation du plan des salles, accueil et placement des clients.

**01/2021 - 01/2022** :

Secrétaire Médical chez Dentimad

Suivi complet des dossiers des patients, gestion de l'emploi du temps, réception et rédaction du courrier, réception téléphonique.

### Langues

---

Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant)