

97426 Trois-bassins
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250816123720



Assistante commerciale/ administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région DOM TOM, dans le Batiment.

Formations

07/2023 : Bac +2 à Forminter

Assistante Commerciale: Commerciale et administratif titre validé

03/2020 : Bac +2 à ICCI formation

MUM: Commerciale

12/2018 : Bac à Lycée de Trois-Bassins

Bac STMG Mention assez bien

Expériences professionnelles

06/2021 - 07/2023 :

Assistante Commerciale/ Administratif chez Tradition 974 sur Trois-bassins (97)

Accueil physique et téléphonique des fournisseurs et clients, gestion de la facturation clients et fournisseurs, suivi des paiements, alimentation des tableaux de bord, relances par téléphone et par mail pour les retards, archivage des factures et des avoirs, gestion du planning de rendez-vous pour les commerciaux, saisie des documents commerciaux (devis, bon de livraison, facture), classement et archivage des documents, saisie des ordres de virement, suivi des achats de matière première, prise de commande, suivi du stock.

09/2018 - 03/2020 :

MUM chez Super U sur Trois-bassins (97)

Accueillir et conseiller les clients, tenir la caisse, proposer des produits aux clients, étiquetage des produits, entretien de l'espace de travail, enregistrement des commandes, valorisation des produits, réception des appels entrants, mise en valeur du point de vente, déballage et contrôle de la marchandise, suivi de la facturation, respect des consignes d'hygiène et de sécurité.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages (découverte de nouveaux paysages), Arts créatifs (pâtisserie)