

44470 Carquefou
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250816124246



Assistante administration des ventes

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Batiment.

Formations

Bac +3 à ENACOM, CNAM Pays de la Loire

Licence : Droit Economie Gestion, Parcours Gestion des Organisations, Métiers du Management et des Ressources Humaines

Bac +2 à ISCG PARIS

BTS : Assistant Manager en alternance

Bac à Lycée Talensac

BAC : STG, Communication et Gestion des Ressources Humaines

Expériences professionnelles

12/2021 - à ce jour :

Stagiaire infirmier chez Ap-hp sur Paris

Différents stages infirmiers.

01/2021 - à ce jour :

Assistante Administration des Ventes chez Alterea sur Nantes

Enregistrement, suivi et contrôle des commandes, traitement des litiges, processus de facturation, gestion d'agendas, organisation de réunion et séminaires, satisfaction client.

01/2019 - 01/2020 :

Assistante Manager chez Etablissement Français Du Sang sur Nantes

Gestion de la relation clients, prise en main d'un marché spécifique (UGAP), gestion des problèmes et réalisation d'attestations liés à la facturation.

01/2017 - 01/2019 :

Assistante Manager chez Malakoff Médéric Humanis sur Fontenay-sous-bois

Gestion des commandes et mises en relation avec les différents interlocuteurs, réalisation des news commerciales, gestion des déclarations de sous-traitance.

01/2016 - 01/2017 :

Aide-soignante en EHPAD chez Maisons D'isatis sur Maisons-alfort

Prise en charge des résidents, aide aux soins quotidiens.

Langues

Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Centres d'intérêts

Fitness, Méditation, Voyages (Kenya, Angleterre, Saint-Martin...)