

Né le 01/01/1981  
**78210 St-cyr-l'ecole**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
Réf : 250816124332

## Aide-comptable

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2021** : à Comnicia/Studi  
Formation chargée de marketing digital à distance

**12/2021** :  
Construction projet professionnelle

**12/2020** : à AFPA  
Découvertes des Métiers de l'Industrie / construction de projet professionnel

**12/2015** : à EFC Formation  
Certification d'aide-comptable

**12/2001** : Bac à Lycée E. Jules Marey  
Niveau bac professionnel secrétariat

**12/1999** : CAP à Lycée Louis Dardenne  
BEP secrétariat

### Expériences professionnelles

---

**03/2023 - à ce jour** :  
Aide-comptable chez Sh78 sur Les Mureaux  
Saisie factures clients, rapprochement bancaire, relances clients.

**01/2023 - 03/2023** :  
Aide-comptable chez Cabinet Fodegi sur Paris (75)  
Scan documents sur Comfact, saisie des factures, saisie des états des dépenses, saisie des appels de fonds, encaissements des virements et des chèques.

**01/2022 - 04/2022** :  
Aide-comptable chez Soupizet Immobilier sur Mantes-la-jolie  
Reprise comptable - Enregistrement balance et liste des dépenses, saisie d'opérations diverses, fonds de travaux, appels de fonds, scan et saisie des factures.

**01/2017 - 10/2018** :  
Aide-comptable chez Foncia sur Mantes-la-jolie (78)  
Encaissements des charges et loyers, traitement et règlement factures fournisseurs.

**01/2017 - 04/2017 :**

Assistante administrative chez Insiema sur Montigny-le-bretonneux  
Saisie alphanumérique (enregistrement des feuilles d'heures journalières).

**01/2016 - 06/2017 :**

Secrétaire comptable indépendante chez Expert Gam sur Mantes-la-jolie  
Saisie comptable, courriers administratifs.

**01/2015 - 02/2015 :**

Aide-comptable chez Chantal Pulé Traductions France sur Paris (75)  
Saisie factures, envoi de courriels administratifs.

**01/2013 - 06/2015 :**

Opératrice de saisie chez Tessi Encaissements sur Nanterre (92)  
Saisie alphanumérique, rapprochement bancaire, remises bancaires, gestion des paiements par courriers.

**01/2013 - 05/2013 :**

Opératrice de saisie chez Primaphot sur Courbevoie (92)  
Contrôle et saisie des ventes et commandes.

**01/2011 - 02/2012 :**

Opératrice de production chez Docapost Bpo sur Cergy (95)  
Vérification de pièces justificatives pour la finalisation des contrats.

**01/2010 - 06/2011 :**

Chargée de clientèle chez Peugeot Et Synergie Intérim sur Poissy (78)  
Gestion des réclamations clients via différents canaux de communication.

**01/2009 - 04/2010 :**

Secrétaire Indépendante chez Moto Discount sur Paris (75)  
Mise en page et tri des fiches produits.

**01/2004 - 12/2008 :**

chez Wincor Nixdorf Et Transcom Wordwilde sur Montigny-le-bretonneux (78)  
Gestion des réclamations clients via différents canaux de communication.

**01/2002 - 02/2003 :**

Agent administratif chez Artech's Et Mairie sur Paris (75)  
Diverses tâches administratives, gestion locative.

## Centres d'intérêts

---

Mosaïque diamant, Peinture à numéros, Puzzle, Promenades, Séries policières