Assistante Administrative

Né(e) en 1981 · 49070 Beaucouzé · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 2508161313

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Pays de la Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2016-12-31
Admission au concours d'adjoint administratif territorial 1ère classe
2016-12-31
Remise à niveau pack office
2000-12-31 — Culture et Formation
Formation au secrétariat médical
1999-12-31 — Bac
BAC ES

Expériences professionnelles

2017-01-01 - 2023-12-31 — Assistante administrative Projets
2016-01-01 - 2017-12-31 — Remplacement
2013-01-01 - 2016-12-31 — Assistante d'éducation
2012-01-01 - 2013-12-31 — Assistante d'éducation
2008-01-01 - 2011-12-31 — Assistante d’éducation
2007-01-01 - 2007-12-31 — Serveuse
2004-01-01 - 2006-12-31 — Réceptionniste
2002-01-01 - 2003-12-31 — Commis de cuisine
2000-01-01 - 2001-12-31 — Agent d’accueil

Langues

Anglais (Courant)

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Suivi planning, prise de RDV, Traitement des bons de commande, factures, Rédaction de courriers, mails, Gestion et traitement du courrier, Travaux de classement/archivage, Saisie et suivi budgétaire, Suivi projets, Contact clientèle, Formation des nouveaux arrivants, Pack Office, PrimPromo, GrImmo, Saqara, Sens de l'organisation, Autonomie, Rigueur, Réactivité, Aisance relationnelle, Capacité d'adaptation, Travail en équipe, Dynamisme, Discrétion, Sens des responsabilités

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages (Europe, Etats-Unis), Cinéma, Sports (yoga, course à pied)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.