

44800 Saint-herblain  
1 à 3 ans d'expérience  
Réf : 2508162055



## Secrétaire de direction

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Batiment.

### Formations

---

**01/2022** : Bac +3 à CNAM

Licence pro Gestion des établissements sanitaires, sociaux et médico-sociaux

**12/2020** : Bac +2 à BRIOCHE DORÉE

BTS Services et prestations des secteurs sanitaire & social

**12/2017** : Bac à Lycée Saint-Pierre Fourier

Baccalauréat Économique & Social

### Expériences professionnelles

---

**11/2022 - 06/2023** :

Assistante de direction chez Lna Santé - Centre De Réadaptation De L'estuaire sur Nantes (44)

Gestion chaîne TV interne, imputation factures, gestion de la caisse et des budgets pour chaque service.

**07/2022 - 08/2022** :

Assistante de vie chez Lna Santé sur Nantes (44)

**09/2020 - 07/2022** :

Assistante responsable de secteur chez Adar sur Saint-nazaire (44)

Planification des prestations, établissement des dossiers clients, accueil téléphonique, management d'équipe.

**02/2020 - 08/2020** :

Hôtesse de caisse chez Adhap sur Saint-nazaire (44)

**09/2018 - 06/2019** :

Service civique chez Mairie De Nancy sur Nancy (54)

Favoriser la réussite éducative des enfants et des jeunes. Animer un réseau de bénévoles investis auprès d'enfants de 2 à 16 ans.

**05/2018 - 08/2018** :

Vendeuse chez Match sur Vandoeuvre-lès-nancy (54)

### Permis

---

Permis B

Centres d'intérêts

---

Lecture, Voyage, Création, Bénévolat