Assistante Achats / Approvisionneuse

91280 Saint Pierre du Perray · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250816215304

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

Bac — Lycée Léonard De Vinci
BAC Professionnel Secrétariat

Expériences professionnelles

2017-01-01 - à ce jour — Assistante Achats / Approvisionneuse

Réapprovisionnement de l'ensemble des 6 magasins en outillage, quincaillerie, électricité et sanitaire. Gestion des litiges fournisseurs, facturation, suivi des commandes, mise à jour des tarifs, négociation avec les fournisseurs.

2013-01-01 - 2016-12-31 — Standardiste

Gestion des appels téléphoniques, accueil physique des fournisseurs et clients, diverses tâches administratives, gestion du courrier de l'entreprise.

2006-01-01 - 2012-12-31 — Responsable Accueil Caisse

Gestion d'une équipe de 35 employés, supervision de l'embauche, de la formation et de l'évolution professionnelle de chaque employé, gestion du standard téléphonique, accueil client, clôture des caisses.

2001-01-01 - 2004-01-31 — Responsable Accueil-Caisse

Gestion d'une équipe de 40 employés, supervision de l'embauche, de la formation et de l'évolution professionnelle de chaque employé, gestion du standard, accueil client, clôture des caisses.

1996-05-01 - 2001-01-31 — Hôtesse de caisse

Encaissement client, saisie dossier de crédit, gestion des retours et litiges clients, accueil physique et téléphonique du client, clôture des caisses.

Langues

Français (Langue maternelle), Portugais (Notions), Anglais (Notions), Espagnol (Notions)

Atouts

Gestion des achats, Gestion des litiges, Facturation, Suivi des commandes, Négociation avec les fournisseurs, Gestion du site internet, Gestion des appels téléphoniques, Accueil client, Gestion d'équipe

Loisirs

Cinéma, Voyages, Sport

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.