

94600 Choisy-le-roi
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2508180147



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

05/2022 :

Formation de gestion administrative

05/2018 :

Formation bureautique en E-learning

05/2012 : Bac à Lycée Armand Guillaumin

Baccalauréat professionnel Esthétique

05/2010 : CAP à Lycée Armand Guillaumin

CAP Esthétique

Expériences professionnelles

03/2022 à ce jour :

Assistante de recouvrement chez Connectt sur Paris

Saisir de règlement, lettrer les règlements, effectuer le recouvrement amiable, gérer les litiges clients, divers tâches administratives.

05/2019 - 01/2022 :

Hôtesse d'accueil polyvalente chez Saint Hubert Conseils sur Pontoise

Accueil des clients, réponse aux demandes d'informations, prise des commandes, traitement des appels téléphoniques.

05/2019 - 02/2020 :

Hôtesse d'accueil chez Saint Hubert Conseils sur Créteil

Accueil des clients, réponse aux demandes d'informations sur le menu et les produits, prise des commandes.

10/2018 - 12/2018 :

Gestionnaire de parc chez Sercurinfor sur Rungis

Gestion des tâches administratives : saisie des données, classement, archivage et numérisation des documents, rédaction de compte rendus de réunion.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Mode, Voyages, Arts plastiques, Lecture, Musique