

75020 Paris

Plus de 10 ans d'expérience

Réf : 2508180801

Responsable administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2000 : Bac

BAC PRO Comptabilité

12/1998 : CAP

BEP Comptabilité

12/1997 : à Ville de Paris

Employée de Bureau

12/1992 : CAP

CAP Vente

Expériences professionnelles

11/2020 à ce jour :

Cheffe de secteur RH-Administrative chez Monoprix sur Paris (75)

Évolution de mon précédent poste avec de nouvelles tâches : Gestion des intervenants extérieurs concernant les problèmes techniques (électriciens, maintenance, informaticiens ...)

05/2007 - 10/2020 :

Responsable Administrative - Statut Agent de Maîtrise chez Monoprix sur Paris (75)

Assurer le suivi administratif des dossiers du personnel, gestion, saisie et suivi des éléments paie, embauche et création de contrat de travail, traitement des soldes de tout compte, saisie des déclarations d'accident de travail, gestion des fournitures économats, assistance aux responsables du pôle RH/Juridique.

04/2007 - 04/2007 :

Gestion Financière et Comptable des Caisses chez Monoprix sur Paris (75)

Traitement de la trésorerie recettes/dépenses, imputation des pièces comptables, traitement facturation clients, fournisseurs, prestataires, rapprochement bancaire, suivi des remboursements/paiements, relance impayés clients/fournisseurs/prestataires.