Assistante en management

20600 Bastia · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 2508181233

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Batiment
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

09/2021 — Bac +5 — Université de Corse Pasquale Paoli
Master en Management (spécialité RH)
Bac +3
Licence de Droit

Expériences professionnelles

03/2022 - 09/2023 — Assistante d’agence et recrutement
Missions : Entretiens des candidats et recrutement, déterminer les besoins des clients / des salariés, prospection clients, gestion administrative, communication sur les réseaux sociaux, développement des partenaires.
11/2021 - 03/2022 — Assistante vendeuse
Accueil et conseils clients, gestion des commandes et livraisons, management de la qualité, stratégie marketing en interne, gestion des SAV, fidélisation clients.
06/2019 - 07/2021 — Agent d'accueil
Accueil des touristes, conseils des touristes et guide, gestion du parking du site, encaissement.

Langues

Anglais (commerciale), Italien (commerciale)

Atouts

Canva, Gestion des réseaux sociaux, Animation des réseaux sociaux, Expérience administrative, Compétences rédactionnelles, Sens de l'organisation, Gestion des agendas, Gestion des dossiers

Loisirs

Pratique de la danse moderne jazz, classique et contemporaine, École de chant, Gestion d’une association universitaire (Cort’iae)

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.