Assistante polyvalente

49370 Le Louroux Béconnais · 5 à 10 ans d'expérience · Réf. 250818204603

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Pays de la Loire
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2017-12-31 — Bac +2
BTS assistante de gestion
2009-12-31 — Bac
BAC professionnel Services en milieu rural
2007-12-31
BEP Carrières Sanitaires et Sociales

Expériences professionnelles

2020-08-01 - 2022-08-31 — Secrétaire comptable
2019-01-01 - 2019-12-31 — Hôtesse de caisse et d’accueil
2019-01-01 - 2020-02-17 — Secrétaire Comptable
2018-01-01 - 2018-12-31 — Aide comptable
2017-09-12 - 2019-09-11 — Secrétaire Comptable
2015-01-01 - 2017-12-31 — Assistante de gestion
2011-01-01 - 2015-12-31 — Aide à domicile
2010-01-01 - 2010-12-31 — Aide aux soins
2010-01-01 - 2010-12-31 — Aide aux soins
2010-01-01 - 2010-12-31 — Aide aux soins
2010-01-01 - 2010-12-31 — Aide à domicile
2008-01-01 - 2010-12-31 — Aide aux soins
2006-01-01 - 2006-12-31 — Plongeuse

Langues

Anglais (Courant), Français (Langue maternelle)

Atouts

Accueil physique et téléphonique de la clientèle, Gestion de mails, Facturation, Encaissement, Création et gestion de dossier clients, Enregistrement comptabilité clients et fournisseurs, Enregistrement relevés bancaires, Rapprochement bancaire, Déclaration TVA, Préparation de bilan, Prise de rendez-vous et gestion administrative diverses, Gestion SAV fournisseur, Archivage et classement de dossiers, Négociation de tarifs fournisseurs, Déclaration accident de travail, Vérification des paies, Versement des paies, Gestion des visites médicales SMIA, Gestion comptable et administrative de SCI, Gestion de locataires

Permis

Permis B

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.