

Né le 01/01/1990  
**49070 Beaucouzé**  
**5 à 10 ans d'expérience**  
Réf : 2508191939



## Assistante administrative et commerciale

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Batiment.

### Formations

**12/2009** : Bac +3 à Abscisse Développement  
Licence assistante ressources humaines

**12/2008** : Bac +2 à CCI d'Angers  
BTS Assistante de Direction

**12/2006** : Bac  
Baccalauréat STT - option action communication administrative

### Expériences professionnelles

#### 04/2021 à ce jour :

Assistante administrative et commerciale chez Maisons Pierre  
Gestion et suivi des dossiers administratifs, gestion des permis de construire, organisation des réunions générales, gestion des stocks de supports commerciaux.

#### 05/2017 - 02/2021 :

Assistante de formation - mission planification chez Ifepsa  
Planification des activités d'enseignement, gestion des réservations des salles, contribution aux événements de l'IFEPSA.

#### 09/2008 - 04/2017 :

Assistante pédagogique du secrétariat de la formation initiale chez Groupe Esaip  
Organisation et animation des réunions, conception et suivi des conventions de stage, gestion des plannings et des projets transversaux.

#### 06/2006 - 08/2006 :

Gestionnaire de commandes chez Bull  
Suivi des commandes clients, gestion des appels et réclamations des clients.

#### 01/2006 - 01/2008 :

Assistante de direction au service achats chez Bosch Systèmes De Freinage  
Accueil des fournisseurs, gestion des commandes dans SAP, gestion des litiges facturation et des rapports de contrôle.

### Permis

## Centres d'intérêts

---

Sports, Lecture, Voyages