

49380 Terranjou
3 à 5 ans d'expérience
Réf : 2508192105

Assistante administrative et commerciale

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Pays de la Loire, dans le Batiment.

Formations

12/2019 : Bac +2 à CNED
BTS Assistant de Gestion PME-PMI

04/2016 : à Hyper U
Hôtesse d'accueil et services

12/2015 : Bac +2 à Alternance Anjou
BTS MUC

12/2014 : Bac à Lycée Chevrollier
BAC STMG - Option Ressources Humaines et Communication

10/2014 : à Le Jardin de l'Avenir
Vendeuse - Contrat de professionnalisation

08/2014 : à Hyper U
Hôtesse de caisse

Expériences professionnelles

10/2021 - à ce jour :

Assistante administrative et commerciale chez Maison Bécam sur St Barthélémy D'anjou

Accueil téléphonique et physique, mise à jour des données administratives, gestion du courrier, prise de note et rédaction des comptes rendus, gestion de la base de données clients, élaboration des devis, logistique et suivi des commandes, facturation, recouvrement et relance contentieux.

03/2020 - 10/2021 :

Assistante de formation chez Propuls' sur Rochefort Sur Loire

Gestion administrative des dossiers, actualisation des bases de données, gestion des appels entrants, saisie des documents liés aux dossiers, réservation de salle de réunion pour les formations interentreprises.

08/2018 - 02/2020 :

Conseillère polyvalente chez Kinougarde sur Angers

Entretiens de présélection par téléphone, affectation des intervenants sur les gardes, suivi qualité de leur prestation, traitement des premiers appels clients.

01/2018 - 02/2018 :

Assistante de Gestion - Stage professionnel chez Réseau Pro sur Vihiers

Conduite d'un projet : amélioration de la santé et de la sécurité dans les agences.

05/2017 - 10/2017 :

Conseillère en recrutement chez Kinougarde sur Angers
Entretiens de présélection par téléphone.

03/2017 - 04/2017 :

Assistante de gestion - Stage professionnel chez Réseau Pro sur Vihiers
Gestion de la relation avec les clients et fournisseurs.

10/2016 - 04/2017 :

Conseillère client chez Afone sur Angers
Réception des appels clients particuliers.

Permis

Permis A2

Centres d'intérêts

Natation, Moto, Bricolage, Cinéma