

Né le 31/05/2000
95400 Villiers-le-bel
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250819212604

Adjoint administratif

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2020 : Bac +2 à Ecole IGS
1ère année BTS Gestion Administration

12/2019 : Bac à Lycée Jean Mermoz
Baccalauréat Gestion Administration

12/2016 : à Collège Léon Blum
Brevet des Collèges

Expériences professionnelles

01/2020 - 12/2021 :
AESH chez Ecole Jean Moulin
Accompagnement des élèves de primaire en situation de handicap.

01/2019 - 12/2020 :
Assistant comptable - secrétaire chez Trans Business International
Enregistrement d'opérations effectuées de l'entreprise, saisie bancaire, rédiger courrier, appel téléphonique.

11/2018 - 02/2019 :
Stage administration chez Cabinet D'avocat
Gérer et classer des dossiers, appel téléphonique, courrier, assistance au procès, faire des publipostages.

06/2018 - 06/2018 :
Adjoint Administratif (Stage gestion administration) chez Axa Assurance
Rédaction de courrier, prospection téléphonique, accueil client.

12/2017 - 12/2017 :
Stage administration chez Vis Ma Vue
Appel téléphonique, classement de dossier.

Langues

Anglais (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Twi (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant), Français (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Voyages : Allemagne, Ghana, France, Espagne, Portugal, High Tech : Smartphones, Jeux vidéos (actualités, nouveautés)