

94600 Choisy-le-roi
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 2508201353

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2024 : à Ressources Formation
Parcours Entrée à l'Emploi

12/2021 : Bac +2 à Cabinet 3A LOME
Formation d'Assistante de Direction

12/2020 : à Université de LOME
1ère année de Licence Lettres, Langues et Arts

12/2019 : à Complexe scolaire ARISTOTE
Baccalauréat Philosophie et Lettres

Expériences professionnelles

01/2025 - à ce jour :
Assistante commerciale chez Tao Distribution sur Wissous (91)
Gestion des commandes clients, suivi des livraisons, accueil téléphonique, gestion des dossiers clients.

01/2024 - 03/2024 :
Assistante administrative chez Ressources Formation sur Créteil (94)
Accueil physique et téléphonique, gestion du standard, facturation des heures de formation, appui administratif.

01/2024 - 02/2024 :
Assistante administrative chez Ressources Formation sur Asnières-sur-seine (92)
Gestion des examens, facturation, accueil téléphonique et physique, création de documents.

01/2024 - 02/2024 :
Babysitter chez Babychou Service sur Vitry-sur-seine (94)
Aide aux devoirs scolaires.

01/2021 - 12/2022 :
Hôtesse d'accueil événementiel chez Togo
Accueil et orientation du public.

01/2020 - 12/2023 :
Gérante de bar chez Togo
Gestion des stocks, préparation des commandes, veille à la propreté et satisfaction des clients.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Musique: R&B, Rumba, Jeux: Scrabble, jeux de lettres, Sport: footing, Spectacles: humour