Adminidtratif,conducteur Travaux

Né(e) en 2002 · 78200 mantes la jolie · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250820213956

Objectif

Mon objectif est de me spécialiser dans l’administration BTP pour mettre en valeur mes compétences organisationnelles et participer activement à la bonne gestion des projets, depuis le suivi administratif jusqu’à la coordination technique et financière.

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : pas de mobilité
Rémunération : entre 2000 et 2500
Secteur : Administration et juridique

Formations

2025 — Bac +2

Expériences professionnelles

01/2024 - 01/2025 — interprete
traduction

Langues

Turc (courant)

Compétences

une grande capacité d’organisation, un sens aigu de la rigueur administrative, ainsi qu’une bonne maîtrise des outils bureautiques permettant un suivi efficace des dossiers et des chantiers.

Atouts

Motivation et volonté d’apprendre
Capacité d’adaptation
Fiabilité et sens des responsabilités
Esprit d’équipe et bon relationnel

Permis

Permis B

Loisirs

fottbal

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.