

51100 Reims
0 à 1 an d'expérience
Réf : 250821090321



Assistante chargée d'affaires

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Grand-Est, dans le Batiment.

Formations

12/2023 : Bac +3 à Université de Reims Champagne Ardenne
Licence en génie civil

12/2020 : Bac à Lycée HASSAN 2
Baccalauréat physique-chimie Mention très bien.

Expériences professionnelles

04/2023 - 07/2023 :

Assistante chargée d'affaires chez Elliva Ingénierie sur Reims (51)

Préparation de dossiers d'appels d'offre, élaboration des plannings et devis, réalisation du plan d'exécution de réseaux, localisation et géoréférencement d'infrastructures souterraines, mise en sécurité des travaux autour des canalisations et des réseaux souterrains, utilisation de la technologie du scan 3D.

06/2022 - 08/2022 :

Assistante conducteur de travaux chez El Omran

Visite de plusieurs chantiers de bâtiment, participation aux réunions de chantier, contrôle du respect des plans et du planning, maintien des règles de sécurité, réalisation du calendrier général de travaux, assistance du conducteur de travaux à planifier et contrôler l'avancement du chantier, commander les engins de travaux et en négocier les prix, assistance à la rédaction du bilan de fin de chantier.

08/2021 - 08/2021 :

Assistante chef de chantier chez El Omran

Coordination des équipes sur le terrain et transmission des consignes du chef de chantier, instauration d'une ambiance de travail positive, maintien de la cohésion et de la motivation de l'équipe, recueil des remontées terrain, définition des objectifs de travail, suivi de la production, maintien des règles de sécurité.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Arabe (Oral : notions / Ecrit : débutant), Anglais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages, Dessin