Assistante chargée d'affaires

51100 Reims · 0 à 1 an d'expérience · Réf. 250821090321

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Grand-Est
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

12/2023 — Bac +3 — Université de Reims Champagne Ardenne
Licence en génie civil
12/2020 — Bac — Lycée HASSAN 2
Baccalauréat physique-chimie Mention très bien.

Expériences professionnelles

04/2023 - 07/2023 — Assistante chargée d'affaires
Préparation de dossiers d'appels d'offre, élaboration des plannings et devis, réalisation du plan d'exécution de réseaux, localisation et géoréférencement d'infrastructures souterraines, mise en sécurité des travaux autour des canalisations et des réseaux souterrains, utilisation de la technologie du scan 3D.
06/2022 - 08/2022 — Assistante conducteur de travaux
Visite de plusieurs chantiers de bâtiment, participation aux réunions de chantier, contrôle du respect des plans et du planning, maintien des règles de sécurité, réalisation du calendrier général de travaux, assistance du conducteur de travaux à planifier et contrôler l'avancement du chantier, commander les engins de travaux et en négocier les prix, assistance à la rédaction du bilan de fin de chantier.
08/2021 - 08/2021 — Assistante chef de chantier
Coordination des équipes sur le terrain et transmission des consignes du chef de chantier, instauration d'une ambiance de travail positive, maintien de la cohésion et de la motivation de l'équipe, recueil des remontées terrain, définition des objectifs de travail, suivi de la production, maintien des règles de sécurité.

Langues

Français (maternelle), Arabe (notions), Anglais (notions)

Atouts

Ingénierie Pédagogique, Planification et élaboration de plannings, Utilisation de la technologie du scan 3D, Management des projets, Pack Office, AutoCAD

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages, Dessin

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.