Assistante Technique BTP

93350 Le Bourget · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 250825101721

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

Bac +3 — Université Paris 13
Licence Science de l’Éducation
Bac — Lycée Maurice Utrillo
Baccalauréat Général : Action communication et administratives

Expériences professionnelles

09/2020 - à ce jour — Responsable Services Généraux

Gérer et assurer la maintenance des bâtiments, équipements et installations techniques. Pilotage des contrats de prestation et supervision des intervenants extérieurs. Organisation des travaux d’aménagement, de rénovation ou de mise en conformité des locaux. Assurer la sécurité des sites et veiller au respect des normes réglementaires. Gérer les achats liés aux services généraux et optimiser les coûts.

04/2012 - 09/2020 — Assistante Travaux & Achats Fournisseurs

Gestion étroite des activités sur les chantiers, suivi administratifs des travaux, rédaction des cahiers des charges, collaboration avec la direction et l'équipe technique, définition des tâches à effectuer.

09/2009 - 02/2012 — Assistante Polyvalente

Gestion administrative, supports aux équipes, gestion documentaire, organisation d’événements, suivi des commandes et participation à des projets transverses.

Langues

Anglais (courant), Arabe (maternelle)

Atouts

Pack Office, Mac OS, Outlook, SPO (Salvia Gestion Comptabilité), Gestion des services généraux, Maintenance des bâtiments, Pilotage des contrats de prestation, Organisation des travaux, Sécurité des sites, Gestion des achats, Mise en place de procédures internes, Politique RSE

Loisirs

Décoration intérieure DIY, Sport en salle, Voyages, Sorties culturelles, Cuisine

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.