

Né le 01/01/1999
95100 Argenteuil
0 à 1 an d'expérience
Réf : 250825190918

Assistante administrative (bilingue)

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

09/2025 : Bac +5 à Université Paris 13 Villetaneuse
MASTER 2 de psychologie, Clinique du Travail et des Institutions

05/2023 : Bac +3 à Université Paris 13 Villetaneuse
MASTER 1 de psychologie, Clinique du Travail et des Institutions Mention Bien

12/2022 : Bac +3 à Université PARIS CITE
LICENCE de psychologie Mention Bien

12/2019 : à Lycée Julie-Victoire Daubié
BACCALAUREAT ECONOMIQUE ET SOCIAL Mention Bien

12/2019 : à University of Cambridge
CAMBRIDGE ENGLISH CERTIFICATION Niveau B2 validé

Expériences professionnelles

04/2024 - 09/2024 :
Assistante bilingue au sein des services centraux chez Arena Paris sur Paris
Collaborer avec les membres de l'équipe projet et les fournisseurs anglophones et français, superviser les processus de documentation, reporting des données sur Excel, maintenir la confidentialité autour des documents sensibles.

01/2024 - 06/2025 :
Psychologue du travail en formation chez La Croix-rouge sur Gennevilliers
Accompagnement aux changements de 3 services dans la protection de l'enfance, mise en place d'un dispositif de groupe auprès de l'équipe encadrante, entretien individuel et collectif avec les travailleurs sociaux, rendu d'un rapport de mission à la direction.

07/2023 - 07/2023 :
Assistante administrative des services généraux chez Credipar Stellantis sur Poissy
Traitement des contraventions des collaborateurs, archivage et classification des documents administratifs, suivi et réclamation des avoirs pour les anomalies des colis Chronopost.

11/2022 - 06/2023 :
Psychologie du travail en formation chez Korian sur Argenteuil
Accompagnement aux changements d'une équipe pluridisciplinaire, conseil et accompagnement du comité de direction quant à la gestion du personnel, rendu d'un rapport de mission.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Turc (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Coréen (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Maraude, Préparation des repas, Organisation du projet humanitaire, Participation aux activités sportives et artistiques, Préparation des événements festifs