

74130 Bonneville
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 250827135617



Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Auvergne-Rhône-Alpes, dans le Batiment.

Formations

08/2025 : à Kare School
Formation Customer Success Manager

06/2025 : à Linkedin Learning
L'essentiel d'Excel Microsoft 365

12/2022 : à Laet's Mind
Conception de modules e-learning

Expériences professionnelles

07/2025 - à ce jour :
Chargée d'accueil donneurs chez Établissement Français Du Sang
Accueillir et accompagner les donneurs sur site et en collecte mobile, gérer et mettre à jour les données administratives, organiser les rendez-vous et optimiser le planning.

02/2025 - 04/2025 :
Responsable formation chez Informatique Service
Former les professionnels de santé aux fonctionnalités du logiciel, concevoir et animer des sessions interactives.

03/2018 - 05/2024 :
Formatrice référente logiciel GCR Hestia et chargée de support logiciel chez Alpes Deis
Accompagner les clients B2B de l'intégration du logiciel jusqu'au suivi post-déploiement, adapter les parcours de formation aux besoins spécifiques de chaque client.

11/2016 - 02/2018 :
Diététicienne nutritionniste chez Centre De Rééducation La Chataîgneraie
Personnaliser les menus en fonction des besoins nutritionnels, animer des séances d'éducation thérapeutique.

09/2010 - 08/2016 :
Responsable adjointe magasin chez Picard Surgelés
Gérer les commandes fournisseurs, le stock et le réassort, manager et former l'équipe de vente.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Grande amatrice de séries psychologiques, SF, thrillers, humoristiques, Pratiquante de la méditation de pleine conscience, Lectrice de thrillers principalement