

Né le 01/01/1999
91160 Longjumeau
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250901192811

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

07/2020 : Bac +2 à Lycée Parc Vilgénis
BTS Support de l'action managériales

Expériences professionnelles

01/2025 - 08/2025 :
Hôtesse d'accueil administration chez Agence Penelope sur Villebon-sur-yvette
Accueil physique et téléphonique, transferts d'appels et mails, réception courrier, réservation de salles.

09/2022 - 04/2023 :
Office Manager chez M Prez sur Paris
Facturation site Intranet et Qonto, rapprochement bancaire via plateforme Pennylane, gestion administrative, accueil nouveaux collaborateurs, organisation déménagement, faire l'inventaire du matériel.

11/2019 - 12/2019 :
Assistante administrative, commerciale chez Audika sur Palaiseau
Vérification de la conformité des bons de livraison, encadrement d'une équipe (2 personnes), gestion de l'intranet, réseaux sociaux, site internet, gestions administratives, suivi des dossiers clients, traitement des commandes, facturation.

05/2019 - 07/2019 :
Assistant Manager chez Galerie Artitude sur Paris
Gestion administrative, gestion des entrées et sorties des artistes, mailing, organisations des réunions, événements, gestion des temps d'exposition.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Basketball (en club pendant 6 ans, niveau régional), Voyages : Allemagne, États-Unis, Maroc, Chypre, Malte, Irlande, Espagne, Côte d'Ivoire, Musique