Assistante RH

59260 Lille · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 250909110430

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Hauts-de-France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

06/2024 — Bac +2 — ID formation
Titre professionnel Assistant Ressources Humaines RNCP Bac +2

Expériences professionnelles

10/2023 - 09/2024 — Gestionnaire RH
Préqualification téléphonique des profils, recrutement physique en agence, publication d'offres d'emploi, gestion administrative du personnel : DPAE, vérification des contrats de travail, gestion des visites médicales des travailleurs temporaires, vérification des relevés d'heures.
10/2022 - 09/2023 — Gestionnaire administrative
Traitement de 150 dossiers par jour : vérification de la complétude des dossiers assurés ; avis d'imposition, RIB, attestation de droit sécurité sociale et pension d'invalidité, paiement des indemnités journalières, arrêt maladie/accident de travail et complémentaire retraite.

Atouts

Utilisation des outils bureautiques, Recrutement, Sourcing, Gestion administrative du personnel, Communication efficace, Adaptabilité, Organisation et rigueur

Loisirs

Voyages : Japon, Italie, Turquie, Philippines, Maroc, Aquagym

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.