

59100 Roubaix
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250919222808

Assistante conducteur de travaux

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Bâtiment.

Formations

12/2024 : à School Online University
Architecture d'intérieur

06/2023 : Bac à Lycée Professionnel Pierre Coton
Bac Pro Technicien d'Étude du Bâtiment option Assistant en Architecture

12/2022 : à Maison Familiale Rurale
BAFA

12/2020 : à EMA Koleji
Seconde Générale Scientifique

12/2019 : à Lycée de Beauregard
Seconde Professionnelle Gestion-Administration

Expériences professionnelles

01/2025 - 08/2025 :
Assistante conducteur de travaux chez Léon Grosse sur Hem (59)
Suivi complet de chantier de réhabilitation, coordination quotidienne des équipes, gestion des délais et respect des normes de sécurité et de qualité, communication avec les intervenants, prise de décisions sur le terrain, relation avec les locataires, réalisation de documents techniques.

09/2023 - 02/2023 :
Vendeuse mobilier et assistante cuisiniste chez Istikbal sur Saint-Étienne (42)
Gestion de l'accueil clientèle, étiquetage et création de produits, suivi commercial et gestion de clientèle, assistance en conception de cuisines.

03/2023 - 03/2023 :
Stage Architecture et Architecture d'intérieur chez Wÿ Architecture & Bn|h Architecture sur Saint-chamond (42)
Prise en charge de projets de rénovation et de redécoration, responsable de l'intégration des éléments techniques sur les plans, conception d'un projet à partir de faux profils clients, assistance aux architectes.

01/2023 - 12/2023 :
Animatrice chez Mjc Bougez-vous La Vie sur Saint-just-saint-rambert (42)
Encadrement d'enfants de 3-4 ans ou 5-6 ans, supervision des enfants lors des activités, veillant à leur sécurité et bien-être.

11/2020 - 11/2020 :

Stage : Conducteur de travaux et Dessinateur chez Société Construction Du Forez sur Montbrison (42)

Accompagnement du conducteur de travaux sur divers chantiers, réalisation de plans 2D, création de devis.

03/2019 - 03/2019 :

Stage : Comptabilité et Secrétariat chez Lycée Sainte Claire sur Sury-le-comtal (42)

Assistance dans la gestion comptable quotidienne, suivi des finances, accueil physique et téléphonique.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Turque (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Espagnol (Oral : moyen / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Passionnée par l'architecture, Gestion de projets, Relation client