

Née le 08/01/1993  
**33140 Villenave D'ornon**  
**Plus de 10 ans d'expérience**  
**Réf : 2509261722**

## Gestionnaire administratif

### Ma recherche

---

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans le Batiment.

### Formations

---

**12/2014** : Bac +2 à Centre Akor  
BTS Assistante de gestion PME/PMI (alternance)

**12/2010** : Bac à Lycée Val de Beauté  
Baccalauréat Professionnel, Spécialité Secrétariat-comptabilité

### Expériences professionnelles

---

**01/2019 - 12/2019** :

Gestionnaire de travaux / Gestionnaire administratif chez Union Technique Bâtiment sur Romainville  
Gestion de l'activité administrative du service, supervision des équipes sur le terrain, gestion et suivi des levées de réserves GPA avec les promoteurs, reporting d'activité, commande de fournitures, gestion des contrats de sous-traitance, suivi des travaux, appels d'offres, facturations + relance, interface comptabilité.

**01/2015 - 12/2018** :

Assistant de gestion PME / Responsable SAV (plomberie, électricité) chez Cofima / Abcp sur Villepinte  
Gestion du planning des interventions, des commandes clients, facturation et recouvrement, satisfaction client, saisie des devis, traitement des litiges, gestion des équipes de terrain.

**01/2014 - 12/2015** :

Chargé des services généraux (télécommunications) chez Paritel sur Courbevoie

**01/2013 - 12/2014** :

Conseillère accueil chez Crédit Agricole sur Le Raincy  
Accueil et conseil des clients de l'agence via agence, téléphone, mail, gestion des opérations bancaires.

### Langues

---

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Créole (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

### Permis

---

Permis B

### Centres d'intérêts

---

Voyage, Photographie, Cuisine, Natation, Lecture, Musique