

45770 Saran
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 250929141230



Comptable

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Centre-Val de Loire, dans le Batiment.

Formations

08/2024 : Bac +2 à Faculté des Sciences et Techniques

Bachelor Universitaire Technologique en Gestion des Entreprises et des Administrations (GEA)

06/2021 : Bac +2 à IUT de l'Indre

Licence Mathématique, Informatique, Physique Chimie, Génie Civil

06/2019 : à Lycée Benjamin Franklin

Baccalauréat Sciences et Technologies de l'Information et du Développement Durable

Expériences professionnelles

10/2024 - 12/2024 :

Employée administrative chez Saint-gobain - Point P - Bmce sur Saint-jean De Braye

Tri du courrier et des factures, scan des factures, vidéocodage de vérification des factures scannées.

01/2024 - 08/2025 :

Employée administrative chez Dachser sur Janville-en-beauce

Facturation secteur Orléans et secteur Tours, analyse de litige et rédaction de mise en cause.

08/2022 - 08/2024 :

Assistante comptable chez Guinault sur Saint Cyr En Val

Organisation des documents, enregistrement des factures, gestion des archives, résolution de conflits, déploiement d'un nouveau système ERP.

Langues

Cambodgien (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Allemand (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire)

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Voyages : Cambodge, Belgique, Italie, Thaïlande, Suisse, Pratiqué le tennis de table en club pendant 2 ans, Pratiqué la percussion dans un conservatoire durant 4 ans