

Né le 19/03/1981
59247 Hem-lenglet
5 à 10 ans d'expérience
Réf : 251001180408

Assistante commerciale et administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Hauts-de-France, dans le Batiment.

Formations

12/2002 : Bac +2 à Lycée Deforest De Lewarde
BTS Assistant de Direction

12/2000 : Bac +2 à Faculté de droit de Douai
DEUG de droit (1ère année)

12/1999 : Bac à Lycée Edmond Labbé
BAC S.T.T Administration

Expériences professionnelles

01/2023 à ce jour :

Assistante commerciale et administrative chez C Liquide France sur Tilloy-lez-cambrai
Relation clientèle, gestion des commandes, élaboration des factures clients, relances, gestion des factures fournisseurs.

01/2016 - 12/2022 :

Assistance commerciale et administrative chez Garage Automobile Flex Méca Services sur Abancourt
Relation clientèle, gestion des rendez-vous clients, commandes, élaboration des factures, des devis, relances, saisie comptable des factures fournisseurs, clients, paies, charges, élaboration des fiches de paie, gestion du personnel (congés payés, arrêts maladie).

01/2005 - 07/2015 :

Assistante commerciale chez Adrexo sur Cuincy
Relation clientèle, programmation des distributions, devis.

04/2004 - 07/2004 :

Standardiste et opératrice de saisie (intérimaire) chez Géodis Calberson sur Liévin
Gestion du standard (20 lignes), accueil, prise en charge des enlèvements extérieurs.

05/2003 - 12/2003 :

Employée commerciale et logistique (intérimaire) chez Géodis Bm sur Douai
Relation clientèle, gestion des stocks.

01/2002 - 12/2002 :

Employée logistique (Intérimaire et CDD) chez Tyco Healthcare sur Thumeries

Gestion des stocks et saisie des préparations.

Permis

Permis B

Centres d'intérêts

Loisirs: course à pied, vélo, jardinage, décoration., Conseillère municipale