

Née le 06/09/1978

**02310 Charly Sur Marne**

**Plus de 10 ans d'expérience**

Réf : 2510061314

## Directrice administratif et financier

### Objectifs

Cadre polyvalente avec plus de 20 ans d'expérience dans le secteur ferroviaire, alliant expertise en gestion financière, management opérationnel et pilotage budgétaire. Expérience confirmée dans la supervision d'équipes nombreuses et la conduite de projets complexes au sein d'environnements exigeants. Sens de l'organisation, capacité d'adaptation et leadership mobilisé pour renforcer la performance collective. Maîtrise du suivi budgétaire, de l'optimisation des ressources et du reporting décisionnel, garantissant un accompagnement efficace de la stratégie et une gouvernance financière solide.

### Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, dans toute la France, dans l'Administration et juridique.

### Formations

**1996** : Bac Pro à Lycée Fourrier sur Auxerre (89)

Bac Sciences-Médico-Sociales

### Expériences professionnelles

**10/2021 - 08/2025 :**

Cheffe de Projet Exploitation et investissement chez Sncf sur Paris (75)

Groupe public de transport ferroviaire, acteur majeur de la mobilité en Europe.

Rattachée à la Direction Exploitation et Investissements des lignes HK, en charge du pilotage de projets stratégiques et du suivi budgétaire.

- Gestion budgétaire et financière : suivi d'investissements pluriannuels, contrôle des coûts et respect des enveloppes allouées.
- Pilotage de projets : planification, gestion des risques, coordination interservices et conformité réglementaire tout au long du cycle projet.
- Management transversal : animation d'équipes projet et coordination des parties prenantes internes (exploitation, maintenance, RH) et externes (fournisseurs, prestataires).
- Reporting et aide à la décision : élaboration de tableaux de bord opérationnels et financiers, préparation et présentation des synthèses au comité de pilotage.
- Optimisation des ressources : mise en place d'outils de suivi permettant une meilleure allocation et un gain d'efficacité mesurable.
- Relations fournisseurs et contractualisation : suivi contractuel et coordination des prestataires pour garantir qualité, délais et maîtrise des coûts.

### Logiciels

Microsoft Pack Office, Outils métiers SNCF: Pacific : gestion et planification des conducteurs / Caraïbe : conception et suivi des roulements conducteurs / Concorde : conception et optimisation des roulements rames / Geremi : suivi budgétaire et gestion des ressources / Ic@re : outil de management RH (évaluation des connaissances agents, besoin de formation, traçabilité des compétences) / Galac'SI : gestion des commandes de taxi et hébergement conducteurs, suivi budgétaire associé / Guépard : planification et suivi budgétaire, adéquation charge/ressources,

Reporting et tableaux de bord : Suivi des KPI, performance opérationnelle et budgétaire, Outils collaboratifs : messagerie, suite cloud, visioconférence

## Atouts et compétences

---

- Management et organisation
- Management transversal
- Optimisation des ressources
- Pilotage de la performance
- Coordination et gestion de crise
- Relations fournisseurs et contractualisation
- Reporting et aide à la décision
- Pilotage de projets
- Gestion budgétaire et financière
- Optimisation et maîtrise des coûts

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Engagement associatif local, activités sportives et de plein air, équilibre vie professionnelle et familiale.