

Née le 29/11/1971

**95100 Argenteuil**

**Plus de 10 ans d'expérience**

Réf : 2510072302

## **Secrétaire polyvalente**

### **Objectifs**

APPROFONDIR MES COMPETENCES DANS LE SECTEUR DU BATIMENT

### **Ma recherche**

Je recherche un CDI, sur toute la région avec une rémunération entre 2500 et 3000 euros, dans le Bâtiment.

### **Formations**

**2023** : Formation à CENTRE DE FORMATION EXATICE - ICDL sur Paris  
TABLEUR EXCEL

**2001** : Formation à CENTRE DE FORMATION OBJECTIF EMPLOI sur Sartrouville  
SECRETAIRE POLYVALENTE MULTIMEDIA INTERNET

**09/1993** : BEP à LYCEE FERNAND LEGER sur Argenteuil  
CAP ET BEP SECRETARIAT

### **Expériences professionnelles**

**11/2023 - 02/2024 :**

Assistante administrative et planification chez Nettyclean Services Climatisation sur Argenteuil

**09/2022 - 10/2022 :**

Secrétaire polyvalente chez Gosselin Plomberie sur Paris

**04/2022 - 06/2022 :**

Secrétaire polyvalente chez B&c Climatisation sur Argenteuil

**06/2020 - 11/2021 :**

Secrétaire polyvalente chez Sas Fm Miroiterie sur Paris

**01/2014 - 02/2020 :**

Secrétaire polyvalente chez Decif Plomberie sur Courbevoie

**09/2012 - 11/2012 :**

Secrétaire polyvalente chez Idm Electricite sur Argenteuil

**12/2004 - 09/2012 :**

Secrétaire polyvalente chez Courteille Plomberie sur Argenteuil

**03/2004 - 08/2004 :**

Agent administrative chez Anpe sur Argenteuil

**12/2002 - 12/2003 :**

Opératrice de saisie chez Salangane sur Colombes

**05/2002 - 10/2002 :**

Agent administrative chez Logicsoft sur Courbevoie

**09/1994 - 06/1996 :**

Secrétaire polyvalente chez Lycee Georges Braque sur Argenteuil

## Atouts et compétences

---

Planification des interventions

Analyse et gestion des urgences

Accueil téléphonique et physique

Gestion des commandes de fournitures et de matériel

Prise de commandes verbales et par mail

Gestion des devis, bons de commandes, bons de livraisons

Saisie des commandes auprès des clients et fournisseurs

Devis, facturation

Gestion, mise à jour et sauvegarde des bases de données

Classement des devis, factures, relevés bancaires

Numérisation des bons de commandes fournisseurs

## Permis

---

Permis B

## Centres d'intérêts

---

Marche quotidienne

Musique noire américaine