

94400 Vitry-sur-seine
1 à 3 ans d'expérience
Réf : 251013095117



Chargée administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Ile de France, dans le Batiment.

Formations

12/2025 : Bac +2 à CFA IGS Groupe
BTS Gestion de la PME

12/2018 : Bac à Adolphe Chérioux
BAC sciences et technologies du design et des arts appliquées

Expériences professionnelles

01/2023 - 12/2023 :

Chargée Administrative chez Les Girandières sur Ivry-sur-seine

Suivi des éléments contractuels (devis, contrats, règlements de fonctionnement), réalisation des états des lieux, préparation à la facturation, gestion des demandes d'interventions ponctuelles, secrétariat de l'ensemble de l'entreprise.

01/2021 - 12/2023 :

Assistante de Gestion chez Cs Consultant sur Vitry-sur-seine

Chargée de communication interne et externe, suivi de la comptabilité (facturation, clients), saisie des écritures comptables, gestion de l'emploi du temps du directeur et organisation administrative.

01/2020 - 12/2021 :

Responsable de Magasin chez Parfois sur Thiais

Recrutement des collaborateurs et formation, réception des produits, gestion des niveaux de stocks, organisation et animation du point de vente.

Langues

Français (Oral : maternelle / Ecrit : expérimenté), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Portugais (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Cuisine, Voyages, Sport, Lecture, Chant