Secrétaire/Assistante administrative

Né(e) en 1991 · 77410 Annet Sur Marne · 1 à 3 ans d'expérience · Réf. 251013130905

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : a étudier
Secteur : Batiment

Formations

05/2024 — Openclassrooms
Conseiller emploi et évolution professionnelle
05/2022 — ESAS Formations
Secrétaire technique option santé

Expériences professionnelles

11/2024 - à ce jour — Secrétaire/assistante administrative
Accueil téléphonique des patients, répondre à leurs demandes, planifier les traitements pour l'apnée du sommeil, l'oxygénothérapie et l'aérosolthérapie, gestion des dossiers, communication avec les médecins et techniciens.
10/2023 - 05/2024 — Conseillère en évolution professionnelle
Analyser la demande des personnes accompagnées, gérer un portefeuille de bénéficiaires, co-construire et valider le projet d'évolution professionnelle.
06/2022 - 06/2023 — Secrétaire assistante médicale
Accueil physique et téléphonique des salariés/patients, gestion des plannings et organisation des RDV, gestion du courrier et des mails.
05/2021 - 05/2022 — Secrétaire assistante médicale
Accueil physique et téléphonique, mise à jour des dossiers, gestion des plannings et organisation des RDV.
01/2017 - 12/2019 — Opératrice polyvalente
Accueil des visiteurs et gestion de leur expérience au sein de l'attraction.
01/2012 - 12/2014 — Opératrice polyvalente
Accueil des visiteurs et gestion de l'attraction.

Langues

Anglais (courant), Allemand (courant), Portugais (notions)

Atouts

Accueil physique et téléphonique, Gestion des plannings, Gestion des dossiers, Connaissance des outils informatiques, Respect des normes de confidentialité, Communication, Esprit d'équipe, Empathie, Polyvalence, Aisance relationnelle, Discrétion professionnelle

Permis

Permis B

Loisirs

Pratique du judo deux fois par semaine, Apprentissage des langues étrangères, Lecture

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande

sur pmebtp.com.