Chargée d’affaires BTP

92500 Rueil Malmaison · Plus de 10 ans d'expérience · Réf. 251013190512

Ma recherche

Contrat recherché : Tout contrat
Zone : Ile de France
Mobilité : sur toute la région
Rémunération : A étudier
Secteur : Bâtiment

Formations

2018-12-31 — CNAM – ICH Paris
UE Marchés et contrats de travaux
2008-12-31 — Bac +3 — IUT de Neuville sur Oise
Licence Professionnelle Bâtiment et Construction Gestion Technique du Patrimoine Immobilier Mention.
2007-12-31 — Bac +2 — IFCV Levallois Perret
BTS Professions Immobilières En alternance.

Expériences professionnelles

2025-04-01 - 2025-07-31 — Chargée d'affaires HTI
Commande des matériaux, suivi des travaux, rendez-vous de chantiers, réalisation de devis, avancements et bilans financiers.
2024-03-01 - 2025-02-28 — Gérante
Supervision des opérations quotidiennes afin d’assurer la qualité de l’offre, planification et gestion du personnel, des ventes et des stocks.
2022-04-01 - 2024-01-31 — Chargée d’opérations
Elaboration du cahier des charges des projets d’ouvertures et de rénovations, réalisation des besoins de travaux, suivi des budgets, commande des matériaux.
2020-03-01 - 2022-04-30 — Responsable Département sols coulés
Gestion complète d’un département de travaux : démarchage commercial, rendez-vous clients, études de faisabilité, établissement des devis, suivi des travaux.
2018-03-01 - 2020-02-29 — Chargée d’affaires
Travaux chez des particuliers, travaux de remise en état de logements de haut standing, création des ateliers de couture et remise en état de bureaux.
2017-03-01 - 2018-03-31 — Responsable patrimoine
Gestion d’un secteur patrimonial de 2900 lots (75, 92, 93, 95), contrôle et gestion d’un secteur sur plusieurs communes, pilotage d’une équipe de 26 personnes.
2012-01-01 - 2017-03-31 — Responsable technique de secteur
Gestion de 1200 lots, suivi des travaux de réfection de parties communes d’immeubles, travaux de désamiantage.
2008-01-01 - 2011-12-31 — Chargée de secteur
Gestion de 1700 lots dans les communes nord du 92.

Langues

Français (Langue maternelle), Anglais (Courant)

Atouts

Diagnostic technique et relevé de travaux, Organisation et suivi de chantiers, Gestion budgétaire, Relationnel avec la clientèle, Encadrement d'équipes, Planification général, Suivi de la facturation, Utilisation de logiciels (Word, Excel, Outlook)

Permis

Permis B

Loisirs

Voyages, Cinéma, Lecture, Sport, Bénévole en association

Fiche anonyme — l'identité et les coordonnées du candidat sont communiquées aux recruteurs qui en font la demande sur pmebtp.com.