

31100 Toulouse
0 à 1 an d'expérience
Réf : 251016175404

Assistante administrative

Ma recherche

Je recherche tout type de contrat, sur toute la région Occitanie, dans le Batiment.

Formations

12/2015 : Bac +5 à UPPA

Diplôme d'Ingénieur en Géosciences Diplôme reconnu internationalement, ENIC NARIC niveau 7.

12/2013 : à Sidi Bouzid

Diplôme National de Baccalauréat spécialité sciences expérimentales Mention Bien.

12/2012 : à Bizerte

Diplôme de cycle préparatoire Biologie-Géologie

Expériences professionnelles

01/2015 - 12/2015 :

Stagiaire chez Office National Des Mines sur Tunis

01/2014 - 12/2014 :

Stagiaire technicien chez Entreprise Tunisienne Des Activités Pétrolières sur Tunis

01/2013 - 12/2013 :

Stagiaire chez Direction D'équipements De Kasserine sur Kasserine

/ - à ce jour :

Assistante administrative BTP chez Sib

Accueil physique et téléphonique des clients, gestion et suivi des dossiers administratifs et techniques, suivi comptable et financier, préparation de devis, facturation, relances de paiement, rédaction de courriers et rapports.

Langues

Français (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Anglais (Oral : courant / Ecrit : intermédiaire), Espagnol (Oral : notions / Ecrit : débutant), Chinois (Oral : notions / Ecrit : débutant)

Centres d'intérêts

Lecture, Voyages et découvertes culturelles